

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мигнинская средняя школа
имени
Полного Кавалера ордена Славы Юферова Григория Прокопьевича»

Принят на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 25.08.2022 года

Утвержден
Приказом директора МБОУ «Мигнинская СШ»
Приказ № 01-08-184
от 25.08.2022 года

Положение о формировании и деятельности методического актива школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности методического актива МБОУ «Мигнинская СШ».

1.2. Положение разработано на основании:

- ✓ Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- ✓ Распоряжения Правительства РФ от 31.12.2019 N 3273-р (ред. от 20.08.2021) "Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста";
- ✓ Письмо Минпросвещения России № АЗ-1061/08 от 10.12.2021 г. «О формировании методического актива»;
- ✓ Приказа КГАУДПО КИПК И ППРО № 03-02-41 от 17.02.2022 г. «Об утверждении состава Регионального методического актива».

2. Цель и задачи

2.1. Целью деятельности методического актива является обеспечение адресной методической помощи и методического сопровождения педагогических работников образовательного учреждения.

2.2. Задачи:

- ✓ Методическое сопровождение введения обновлённых ФГОС НОО, ООО и СОО;
- ✓ Повышение качества образовательных результатов обучающихся.

3. Организация деятельности школьного методического актива

3.1. Основу методического актива должны составлять не менее трёх педагогов, имеющих высшее педагогическое образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

Также в состав методического актива должен входить методист методической службы, или заместитель директора по УВР.

Списочный состав методического актива утверждается приказом директора школы и может быть обновлён в течение учебного года.

4. Основные направления деятельности методического актива школы

4.1. Методический актив школы обеспечивает виды деятельности

- ✓ Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;

- ✓ Внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников, программы формирования компетенций с учетом задачи по улучшению результатов участия российских школьников в международных исследованиях качества образования (PISA, TIMSS, PIRLS);
- ✓ Совершенствование предметных компетенций педагогических работников, через организацию анализа и интерпретации результатов процедур оценки качества образования, формирование на их основе и последующую реализацию рекомендаций по совершенствованию методик преподавания;
- ✓ Выстраивание индивидуальных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников;
- ✓ Оказание поддержки молодым педагогам и реализация программы наставничества педагогических работников;
- ✓ Оказание методической помощи учителям с низкими результатами обучения.

4.2. Члены методического актива вправе:

- ✓ Повышать профессиональную квалификацию;
- ✓ Участвовать в мероприятиях, связанных с целью и задачами деятельности методического актива;
- ✓ Участвовать в обсуждении и решении вопросов, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов школы;
- ✓ Получать информацию для организации повышения профессионального мастерства педагогов школы.

4.3. Члены методического актива обязаны:

- ✓ Качественно оказывать консультативную, научно-методическую, организационно-педагогическую помощь;
- ✓ Использовать новые образовательные технологии, повышать свой уровень профессиональной компетентности и мастерства.

5. Документация методического актива

- ✓ Положение о формировании и деятельности методического актива школы;
- ✓ Приказ об утверждении состава методического актива;
- ✓ План работы школьного методического актива на учебный год;
- ✓ Анализ деятельности школьного методического актива за учебный год.