

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мигнинская средняя школа имени Полного Кавалера ордена Славы Юферова Григория Прокопьевича»

Согласовано
Председатель Управляющего Совета
Макшурова Е.М.
Протокол № 2
от 21.09.2021 года

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
от 22.09.2021 года

Утверждено
Приказом директора МБОУ «Мигнинская» СШ
Приказ № 01-08-60/1
от 22.09.2021

Положение о школьной системе оценки качества образования

1. Введение

Разработка Положения о школьной системе оценки качества образования в МБОУ «Мигнинская СШ» (далее Положение) обусловлена необходимостью развития школьных механизмов управления качеством образования на основе совершенствования образовательной деятельности и системы оценки образовательных достижений обучающихся.

Положение определяет подходы, принципы, цели, задачи и приоритетные направления развития механизмов управления качеством образования в школе, является основой для принятия эффективных управленческих решений по повышению качества образования.

Нормативными основаниями для разработки настоящего Положения являются:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- ✓ Послание Президента Российской Федерации В.В. Путина Федеральному Собранию Российской Федерации от 15.01.2020;
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- ✓ Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1377, Министерства Просвещения Российской Федерации № 694, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1684 от 18 декабря 2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством Просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях»;
- ✓ Письмо Рособнадзора от 16.03.2018 № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов»;

- ✓ Закон Красноярского края «Об образовании в Красноярском крае» от 26 июня 2014 года N 6-2519 (с изменениями на 24 декабря 2020 года);
- ✓ Государственная программа Красноярского края "Развитие образования" на 2014–2030 годы (утв. постановлением Правительства Красноярского края от 28.05.2019);
- ✓ Муниципальная программа «Развитие образования Ермаковского района»;
- ✓ Программа повышения качества образования школы.

Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества образования – процесс выявления степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения системе требований к качеству образования, зафиксированной в нормативных документах.

Управление качеством образования – процесс проектирования (постановки целей образования и определения путей их достижения), организация образовательной деятельности и мотивация ее участников, контроль как процесс выявления отклонений от целей, мониторинг – система отслеживания изменений в развитии, регулирование и анализ результатов.

Механизмы управления качеством образования – последовательность действий по определенному направлению, включающая компоненты управленческого цикла: обоснование целей, выбор показателей и методов сбора информации, мониторинг, анализ и рекомендации, принятые меры и управленческие решения.

2. Стратегическая цель: повышение качества образования в школе.

Тактическая цель: получение и предоставление потребителям информационных услуг ШСОКО объективных данных о состоянии системы образования в школе, тенденциях и причинах ее изменений, выявленных на основе анализа, и, на этой основе, выработка рекомендаций по совершенствованию механизмов управления образованием.

Задачи:

- ✓ становление и развитие целостной системы оценки качества образования, включающей системы оценки качества образовательных результатов и качества образовательной деятельности;
- ✓ формирование единого концептуально-методологического понимания проблем качества образования и подходов к его измерению;
- ✓ разработка подходов к управлению качеством образования в ОУ;
- ✓ организационное, информационное и аналитическое обеспечение мониторинга системы образования образовательного учреждения;
- ✓ использование информации ШСОКО для управленческих решений и формирования комплекса мер;
- ✓ обеспечение заинтересованных пользователей (родителей (законных представителей) надежной и достоверной информацией о состоянии и развитии системы образования на уровне образовательной организации;
- ✓ информационно-аналитическое сопровождение приоритетных направлений развития системы образования в школе;
- ✓ обеспечение условий для развития и внедрения независимой системы оценки результатов образования на всех уровнях системы образования (дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование, дополнительное образование).

3. Структура ШСОКО:

3.1. ШСОКО включает в себя два основных направления:

1. Оценка качества образовательных результатов.
2. Оценка качества образовательной деятельности.

3.2. Направление «Оценка качества образовательных результатов» ШСОКО включает реализацию четырех систем:

1. Система оценки качества подготовки обучающихся;
2. Система работы по школьной программе повышения качества образования;
3. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся;
4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

3.3. Направление «Оценка качества образовательной деятельности» ШСОКО включает реализацию четырех систем:

1. Система мониторинга эффективности управленческих решений;
2. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников;

3. Система организации воспитания и социализации обучающихся;

4. Система мониторинга качества школьного образования.

3.4. Каждая система в рамках основных двух направлений ШСОКО включает совокупность следующих этапов реализации:

- ✓ постановка и обоснование целей реализации системы;
- ✓ выбор муниципальных показателей оценки состояния системы и методов сбора информации;
- ✓ проведение мониторинга состояния системы;
- ✓ проведение анализа полученной информации и разработка адресных рекомендаций;
- ✓ разработка и принятие комплекса мер и управленческих решений;
- ✓ анализ эффективности принятых управленческих решений и комплекса мер.

4. Субъекты реализации механизмов управления качеством образования

Администрация школы. Педагоги школы

- ✓ осуществляет формирование школьной системы управления качеством образования и регламентацию ее деятельности;
- ✓ осуществляет организацию проведения оценочных процедур муниципального, регионального, федерального уровней в пределах своей компетенции;
- ✓ осуществляет организацию сбора информации, необходимой для проведения процедур оценки качества образования в ОУ;
- ✓ обеспечивает управление качеством образования на школьном уровне: принятие управленческих решений по вопросам повышения качества образования.
- ✓ осуществляет подготовку аналитических отчетов и методических рекомендаций по результатам мониторинговых исследований;
- ✓ оказывает методическую помощь по результатам процедур оценки качества образования.
- ✓ обеспечивают функционирование и развитие системы управления качеством образования в образовательной организации;
- ✓ участвуют в мониторинговых исследованиях качества образования и иных оценочных процедурах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- ✓ обеспечивают проведение процедур самооценки и открытое представление результатов через ежегодный отчет о результатах самообследования;
- ✓ обеспечивают управление качеством образования на уровне образовательной организации: подготовка аналитических отчетов и методических рекомендаций по результатам мониторинговых исследований, принятие управленческих решений по вопросам повышения качества образования;

- ✓ обеспечивают участие обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников, общественных наблюдателей в процедурах оценки качества образования;
- ✓ обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о результатах мониторинговых исследований и иных оценочных процедур в рамках школьной системы управления качеством образования.

Методы сбора и обработки информации

Для получения информации используются аналитико-статистические данные об образовательных результатах, отчеты, данные оценочных процедур, аттестации педагогических кадров, опросов участников образовательных отношений, тестирований методических компетенций педагогических работников.

Описание методов сбора информации.

Аудит документационного обеспечения предусматривает изучение имеющихся нормативных актов в отношении качества их исполнения и достаточности для решения имеющейся проблемы (т.е. полноты состава). Кроме того, немаловажным направлением аудита является установление непротиворечивости представленных документов, согласованность и преемственность их содержания. Аудит проводится, как правило, в отношении документов, размещенных на официальном сайте (если их содержание не имеет ограничений доступа): положения, приказы, распоряжения, отчеты, свидетельства и др.

Опрос (интервьюирование) как метод сбора информации предусматривает непосредственное взаимодействие с респондентом. Опрос должен иметь цель и план проведения, а обсуждаемые вопросы - отвечать требованиям систематичности, логичности, понятности, соответствия теме и компетенциям респондента. Ответы, полученные в ходе опроса, фиксируются на любом удобном носителе. Данный метод сбора информации используется преимущественно в мониторингах по оценке предметных компетенций и оказанию методической помощи. Анализ содержания информационных ресурсов, состоит в оценке созданного контента: актуальности и достаточности представленных медиа-материалов, их доступности и возможности дополнения, а также наличия условий для непосредственного общения и взаимодействия педагога с тьютором, наставником. Кроме того, важным компонентом анализа является удобство использования информационных ресурсов и доступа к ним.

Анкетирование является широко распространенным методом сбора первичной информации и требует разработки анкеты, соответствующей теме мониторинга (о качестве проведенного мероприятия, состоянии того или иного направления работы образовательной организации, достаточности ресурсов, сформированности профессиональных компетенций, наличии профессиональных дефицитов и др.). Данный метод применяется в отношении всех субъектов системы образования. Анализ результатов деятельности направлен на проведение исследования представленных продуктов в виде данных о результатах оценочных процедур обучающихся, работ педагогов и администрации школы, выполненных в рамках диагностики профессиональных компетенций, профессиональных портфолио педагогических работников, свидетельства персональных и

коллективных достижений субъектов образовательной среды школы. В рамках анализа учитываются параметры и характеристики данных, содержание материалов, статус представленных документов. В зависимости от модели мониторинга результаты анализа отражаются в отчете или фиксируются в принятой системе регистрации. Данный метод сбора информации используется во всех видах мониторинга. Наблюдение за деятельностью и ее результатами носит непосредственный (прямой) характер и применяется, преимущественно, в отношении педагогов или администрации школ с низкими образовательными результатами и/или школ, функционирующих в сложных социальных условиях.

Наблюдение организуется и реализуется представителями УО, администрации школы. Экспертиза состоит в оценке параметров определенных процессов или результатов на основе профессионального опыта специалиста, обладающего высоким уровнем профессионализма и авторитетом в данной области.

Экспертизе подвергаются разработанные документы (планы или программы работы, отчеты, результаты самообследования и др.), профессиональная деятельность и ее продукты, мероприятия и т.д. Данный метод сбора информации используется в рамках всех мониторингов.

Описание методов обработки информации.

Применяются разнообразные методы обработки данных, которые можно разделить на нематематические и математические.

К нематематическим методам обработки информации, используемым во всех мониторингах, относятся: группировка - это метод разделения совокупности данных на группы с целью изучения ее структуры или взаимосвязей между компонентами. Данный метод используется для фиксации определенного качества, выявленного в ходе мониторинга и установлении совокупности явлений с данным качеством, что позволяет комплексно применить к ней технологический аппарат для обеспечения повышения качества функционирования; классификация - это метод разделения множества объектов по определенному основанию.

Данный метод позволяет представлять в надёжном и удобном для обозрения и распознавания виде всю изучаемую область и заключать в себе максимально полную информацию о ее объектах; обобщение - это метод установления общих признаков исследуемого в мониторинге явления. Данный метод позволяет сделать вывод, выразить основные результаты в общем положении, придать общее значение чему-либо. В рамках мониторинга с использованием данного метода можно формулировать прогнозы будущих изменений, учитывая схожие условия и характеристики объектов; трансформация отображения аналитических данных - это метод изменения формы информации без изменения ее содержания.

Данный метод применяется при переводе полученных данных в табличный, графический, схематичный или текстовый формат для повышения удобства использования аналитического материала в ходе его обобщения или составления аналитического отчета; сопоставление - метод сравнения объектов (явлений, идей, результатов мониторинга и т.д.), выделение в них общего и различного с целью классификации и типологии. Данный метод

используется при определении преимуществ субъектов мониторинга, выстраивании рейтингов по тому или иному параметру, формулировке заключений.

К математическим методам обработки данных, применяемых в рамках проведения во всех мониторингах, относятся: шкалирование - метод упорядочения совокупности значений величины, которая служит основой для ее измерения. Данный метод используется в мониторинге по оценке предметных компетенций при определении уровней их сформированности и принятии мер по устранению предметных дефицитов учителя; ранжирование - метод упорядочения данных по возрастанию или убыванию значений величин. Данный метод применяется во всех мониторингах при установлении крайних и медианных значений проявления изучаемого показателя, позволяющих установить состояние систем и оценить объем мер по улучшению сложившейся ситуации;

медиана - метод определения среднего значения упорядоченной совокупности переменных.

Данный метод применяется во всех мониторингах при определении средних значений, несоответствие которым может интерпретироваться как недостаток или превышение среднего показателя; среднее арифметическое - метод усреднения данных, определяемое как сумма всех значений множества, деленная их количество; расчет доли от общего числа - метод вычисления процентного соотношения повторений зафиксированного события в общей совокупности событий данного класса.

Использование информационных систем для сбора информации.

Информационные системы обеспечивают сбор, хранение, обработку, поиск, передачу информации, помогают анализировать состояние контролируемого явления.

Сбор и обработка информации осуществляется с использованием следующих информационных систем:

- 1) защищенные таблицы Excel с автоматизированной обработкой данных, фильтрацией информации по типам запросов;
- 2) Google-формы для опросов;
- 3) тестовые оболочки, позволяющие дистанционно участвовать в тестировании;
- 4) средства интернет-связи (официальная электронная почта, группы в WhatsApp, чаты и др.);

Целевые ориентиры, цели, показатели школьного уровня, механизмы управления качеством образования в школе.

Направление 1.1 Система оценки качества подготовки обучающихся

Целевые ориентиры:

- ✓ повышение качества подготовки обучающихся на основе анализа сопоставимых данных об индивидуальных достижениях обучающихся, получаемых в ходе освоения образовательных программ начального, основного, среднего общего образования;
- ✓ обеспечение объективности при проведении процедур мониторинга и оценки индивидуальных достижений обучающихся;
- ✓ обеспечение эффективного управления образованием на основе регулярно получаемой в процессе мониторинга достоверной информации о состоянии системы начального, основного, среднего общего образования и тенденциях ее изменения, а также факторах, влияющих на их качество.

Цели:

- ✓ 100% обучающихся достигли базового уровня планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- ✓ 100% обучающихся достигли базового уровня планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- ✓ 100% обучающихся достигли базового уровня планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования;
- ✓ 100% обучающихся достигли базового уровня функциональной грамотности по результатам внешних оценочных процедур;
- ✓ процент расхождения отметок по журналу и отметок по результатам ВПР не превышает 20%;
- ✓ 100% охват независимым наблюдением при проведении ВПР;
- ✓ присутствие независимых наблюдателей во время проведения школьного этапа олимпиады.

Показатели	Механизмы управления, действия школьного уровня	Документы школьного уровня, в которых отражаются механизмы управления
1.1.1. По достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования		
<p>1. Доля обучающихся 4-х классов, выполнивших ВПР на «2», «3», «4», «5» баллов) при обеспечении объективности процедур проведения и оценки.</p> <p>2. Доля обучающихся 4-х классов, выполнивших ВПР на «2» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки.</p> <p>3. Доля обучающихся 4-х классов, выполнивших ВПР на «4», «5» баллов при обеспечении объективности процедур проведения и оценки.</p>	<p>1. Анализ результатов обучающихся школы для дальнейшего планирования методической работы с педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> — по повышению качества в группе «неуспевающих»; — реализации потенциала и повышению результатов обучающихся, которые показывают «4» и «5». 	<p>1. Приказ о проведении ВПР, включая регламенты.</p> <p>2. Аналитические справки и предложения к решениям по итогам ВПР.</p> <p>3. Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки.</p> <p>4. Вторичный контроль.</p>
1.1.2. По достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования		
<p>1. Доля обучающихся 5 -8 х классов,</p>	<p>1. Анализ результатов обучающихся школы для</p>	<p>1. Приказ о проведении ВПР, включая</p>

<p>выполнивших ВПР на «2», «3», «4», «5» баллов) при обеспечении объективности процедур проведения и оценки.</p> <p>2. Доля обучающихся 5–8-х классов, выполнивших ВПР на «2» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки.</p> <p>3. Доля обучающихся 5–8-х классов, выполнивших ВПР на «4», «5» баллов при обеспечении объективности процедур проведения и оценки</p>	<p>дальнейшего планирования методической работы с педагогами:</p> <p>— по повышению качества в группе «неуспевающих»;</p> <p>— реализации потенциала и повышению результатов обучающихся, которые показывают «4» и «5».</p>	<p>регламенты.</p> <p>2. Аналитические справки и предложения к решениям по итогам ВПР.</p> <p>3. Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки.</p> <p>4. Вторичный контроль.</p>
<p>1.1.3 По достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования</p>		
<p>1. Доля обучающихся 10–11-х классов, выполнивших ВПР на «2» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки.</p> <p>2. Доля обучающихся 10-х классов, выполнивших ВПР на «4», «5» баллов при обеспечении объективности процедур проведения и оценки.</p> <p>3. Доля обучающихся 11-х классов, получивших аттестат об общем образовании</p>	<p>1. Анализ результатов, обучающихся школы для дальнейшего планирования методической работы с педагогами:</p> <p>— по повышению качества в группе «неуспевающих»;</p> <p>— реализации потенциала и повышению результатов обучающихся, которые показывают «4» и «5».</p>	<p>1. Приказ о проведении ВПР, включая регламенты.</p> <p>2. Аналитические справки и предложения к решениям по итогам ВПР.</p> <p>3. Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки.</p> <p>4. Вторичный контроль.</p>
<p>1.1.4 По достижению обучающимися планируемых результатов:</p> <p>– по метапредметным результатам;</p> <p>– по оценке функциональной грамотности</p>		
<p>1. Доля обучающихся, показавших: «базовый», «выше базового», «ниже базового», «недостаточный» уровень по итогам краевых диагностических работ (далее КДР) при обеспечении объективности процедур проведения и оценки (4-е кл. – КДР по читательской грамотности, 6-е кл. – КДР по читательской грамотности, 7-е кл. – КДР по математической грамотности, 8-е кл. – КДР по естественнонаучной грамотности)</p> <p>2. Доля обучающихся, показывающих по</p>	<p>1. Анализ результатов для дальнейшего планирования методической работы с педагогами:</p> <p>– по повышению качества результатов в группе обучающихся, показывающих уровень «ниже базового» и «недостаточный»;</p> <p>– по реализации потенциала и повышению результатов обучающихся, которые показывают «4» и «5» (при наличии кадровых ресурсов);</p> <p>– по обеспечению преемственности результатов при переходе на основной уровень образования.</p>	<p>1. Приказ о проведении КДР, включая регламенты.</p> <p>2. Аналитические справки и предложения к решениям по итогам КДР.</p> <p>3. Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки.</p> <p>4. Вторичный контроль.</p>

<p>итогам КДР уровень «ниже базового» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки.</p> <p>3. Доля обучающихся, показывающих по итогам КДР уровень «выше базового» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки.</p> <p>4. Динамика результатов по итогам КДР «Читательская грамотность» в 4-м, 6-м классах (по одним и тем же детям). Сохранение или положительная динамика результатов</p>		
<p>1.1.5 По обеспечению объективности процедур оценки качества образования</p>		
<p>1. Соответствие отметок по итогам ВПР, КДР, ККР и отметок за предыдущую четверть/триместр в классном журнале (доля повысивших, понизивших, соответствующих) в целом по краю.</p> <p>2. Доля учащихся, отметки по итогам ВПР которых не соответствуют отметкам за предыдущую четверть/триместр в классном журнале (повысивших, понизивших).</p>	<p>1. Разработка и реализация регламентов, обеспечивающих объективность проведения, проверки ВПР, КДР, ККР (независимые наблюдатели, взаимообмен педагогами при проведении, проверке и др.).</p> <p>2. Контроль исполнения регламентов, обеспечивающих объективность, особенно в школах, демонстрирующих признаки необъективности</p>	<p>1. Приказ о проведении КДР, ВПР, ККР включая регламенты.</p> <p>2. Аналитические справки и предложения к решениям по итогам КДР, ВПР, ККР.</p> <p>3. Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки.</p> <p>4. Вторичный контроль.</p>
<p>1.1.6. По обеспечению объективности олимпиад школьников</p>		
<p>1. Наличие регламентов проведения олимпиады (школьный этап). Индикатор: да/нет</p> <p>2. Наличие независимых наблюдателей во время проведения школьного этапа олимпиады. Индикатор: да/нет</p>	<p>1. Разработка и реализация регламентов, обеспечивающих объективность проведения, муниципального этапа олимпиады, объективность в проверке олимпиадных работ (в том числе требования к квалификации экспертов, возможность апелляции).</p> <p>2. Контроль исполнения регламентов</p>	<p>1. Приказ о проведении ВСОШ включая регламенты.</p> <p>2. Аналитические справки и предложения к решениям по итогам ВСОШ</p> <p>3. Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки.</p>

Направление 1.2. Система работы по школьной программе повышения качества образования

Целевые ориентиры: Повышение качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мигнинская средняя школа имени Полного Кавалера ордена Славы Юферова Григория Прокопьевича».

Цели:

- ✓ Повышение качества образования через развитие профессионального уровня педагогического коллектива школы, освоение педагогами школы современной технологии СДО, проектной технологии, повышение мотивации обучающихся на достижение высоких образовательных результатов за счёт вовлечения их в проектную и исследовательскую деятельность и создание конкурентной среды, как мотивирующего фактора к профессиональному росту учителя и росту образовательных достижений обучающихся;
- ✓ Усовершенствование внутренней системы оценки качества образования, позволяющую эффективно работать с образовательными результатами оценочных и мониторинговых процедур всего класса и индивидуально каждого обучающегося, через создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, своевременного выявления дефицитов, трудностей, проблем, влияющих на качество результатов;
- ✓ Повышение мотивации у родителей обучающихся и воспитанников школы к результатам качества образования детей, заинтересованность и ответственность родителей за личные результаты своих детей.

Показатели	Механизмы управления, действия школьного уровня	Документы школьного уровня, в которых отражаются механизмы управления
1.2.1. Функционирование ППКО школы		
1. 1. Наличие в школьной программе повышения качества образования раздела, содержащего информацию об ОО (Мониторинг: Качество образовательных результатов).	1. Корректировка школьной программы повышения качества образования по необходимости	Рефлексивно – аналитические справки реализации ППКО в отчетные периоды.
1.2.2. По выявлению динамики образовательных результатов в школе с низкими результатами обучения и функционирующей в неблагоприятных социальных условиях. Реализация ППКО		
1. Доля педагогов прошедших курсы повышения квалификации по технологии «Способ диалектического обучения».	Организация методической работы в школе	
✓ «ФГОС: формирование и развитие у обучающихся познавательных УУД»,	Организация методической работы в школе	Аналитическая справка по итогам мониторинга
✓ «Применение критериальной системы оценивания учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС на основе Способа диалектического обучения»	Организация методической работы в школе	Аналитическая справка по итогам мониторинга
1. Доля педагогов, использующих технологию	Организация методической работы в школе	Аналитическая справка, анализ посещения

СДО в учебном процессе, от общего количества педагогов ОУ (%).		уроков.
2. Доля педагогов, использующих проектную технологию в учебном процессе, от общего количества педагогов ОУ (%).	Организация методической работы в школе	Аналитическая справка, анализ посещения уроков.
1. Доля педагогов, представляющих свой опыт в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях и др. разного уровня		
✓ Школьный уровень	Организация методической работы в школе	Аналитическая справка
✓ Муниципальный уровень	Организация методической работы в школе Организация методической работы в школе	Аналитическая справка
✓ Региональный уровень		Аналитическая справка
2. Доля учителей ОО от общей численности учителей ОО, активно участвующих в сетевых методических объединениях/сетевых сообществах		
✓ Муниципальный уровень	Организация методической работы в школе	Аналитическая справка
✓ Региональный уровень	Организация методической работы в школе	Аналитическая справка
✓ Федеральный уровень	Организация методической работы в школе	Аналитическая справка
1. Доля обучающихся, имеющих положительные результаты обученности по результатам текущей и промежуточной аттестации: (внутренняя оценка):		
✓ уровень начального образования	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки

✓ уровень основного образования	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
✓ уровень среднего образования	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
2. Доля обучающихся, освоивших уровень <u>начального</u> общего образования и переведённых на уровень основного общего образования.	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
3. Доля обучающихся, имеющих положительные результаты обученности по результатам итоговой аттестации: (внешняя оценка):		
✓ Доля выпускников 9 класса, сдавших ОГЭ без «2»	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
✓ Доля выпускников 9 класса, сдавших ГВЭ без «2»	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
✓ Доля выпускников 11 класса, сдавших ЕГЭ без «2»	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
✓ Доля выпускников 9 класса, сдавших ГВЭ на «4» и «5»	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
✓ Доля выпускников 9 класса, сдавших ОГЭ на «4» и «5»	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки

		аналитической справки
✓ Доля выпускников 11 класса, успешно сдавших ЕГЭ	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
4. Результаты (% качества) обучающихся по образовательным программам начального общего образования (внешняя оценка):		
✓ ККР	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
✓ КДР	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
✓ ВПР	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
5. Результаты (% качества) обучающихся по образовательным программам основного общего образования (внешняя оценка):		
✓ ККР	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
✓ КДР	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам аналитической справки
✓ ВПР	Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для педагогов	Аналитическая справка Приказ (управленческое решение) по итогам

		аналитической справки
1. Доля педагогов, подготовивших победителей/призёров олимпиад, конкурсов, конференций разного уровня:		
✓ школьного	Организация методической работы с педагогами и обучающимися	Результаты конкурсов, конференций
✓ муниципального	Организация методической работы с педагогами и обучающимися	Результаты конкурсов, конференций
✓ краевого	Организация методической работы с педагогами и обучающимися	Результаты конкурсов, конференций
2. Доля обучающихся победителей/призёров олимпиад, конкурсов, конференций разного уровня:		
✓ школьного	Организация методической работы с педагогами и обучающимися	Портфолио обучающегося
✓ муниципального	Организация методической работы с педагогами и обучающимися	Портфолио обучающегося
✓ краевого	Организация методической работы с педагогами и обучающимися	Портфолио обучающегося
Доля педагогов в ОО, умеющих осуществлять анализ результатов оценочных процедур федерального, регионального, школьного уровней, от общего количества педагогов ОО (%)	Организация методической работы	Аналитическая справка
Доля педагогов использующих результаты мониторинговых и оценочных процедур для организации индивидуальной работы с обучающимися, от общего количества педагогов ОО (%)	Организация методической работы	Аналитическая справка, диагностическая карта обучающегося
Наличие пакета компетентностно-	Организация методической работы	Аналитическая справка

ориентированных заданий, позволяющих оценить предметную и метапредметную компетентность обучающихся.		
Доля родителей, посещающих родительские собрания	Организация работы с родителями	Лист регистрации родительских собраний
Доля родителей, принимающих участие в классных и общешкольных мероприятиях различных направлений.		Отчёты классных руководителей
Доля семей, посещающих «Совет профилактики «МБОУ «Мигнинская СШ»	Организация работы с родителями	Протоколы Совета профилактики
Доля семей и детей, состоящих на различных видах учета.	Организация работы с родителями	Социальный паспорт школы, постановление о снятии с учета
Доля детей вовлеченных в деятельность Клуба	Организация работы с родителями и обучающимися	Список членов состава клуба.
Доля родителей вовлеченных в деятельность Клуба	Организация работы с родителями и обучающимися	Список членов состава клуба.
Доля педагогов вовлеченных в деятельность Клуба	Организация работы с педагогами	Список членов состава клуба.
Доля родителей, удовлетворённых созданными в школе условиями	Организация анкетирования по показателям	Аналитическая справка по результатам анкетирования
Доля родителей, удовлетворённых качеством образовательной деятельности школы.	Организация анкетирования по показателям	Аналитическая справка по результатам анкетирования
Доля обучающихся, удовлетворённых созданными в школе условиями.	Организация анкетирования по показателям	Аналитическая справка по результатам анкетирования
Доля обучающихся, удовлетворённых качеством образовательной деятельности школы.	Организация анкетирования по показателям	Аналитическая справка по результатам анкетирования
Доля педагогов, удовлетворённых созданными в школе условиями.	Организация анкетирования по показателям	Аналитическая справка по результатам анкетирования
Доля педагогов, удовлетворённых качеством	Организация анкетирования по показателям	Аналитическая справка по результатам

образовательной деятельности школы.		анкетирования
-------------------------------------	--	---------------

Направление 1.3 Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи

Целевые ориентиры:

- ✓ совершенствование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

Цели:

- ✓ обеспечение участия в муниципальном этапе ВсОШ не менее 20 % обучающихся, от общего количества обучающихся 7-11 классов;
- ✓ обеспечение участия не менее 20% школьников с ОВЗ в мероприятиях, включенных в федеральные перечни Министерства Просвещения РФ и Министерства образования и науки РФ;
- ✓ не менее 71 % детей в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, охваченные дополнительным образованием, в общей численности детей в школе;
- ✓ не менее 50% школьников, обучаются по индивидуальным образовательным программам (ИОП), в общем количестве.

Показатели	Механизмы управления, действия школьного уровня	Документы школьного уровня, в которых отражаются механизмы управления
1.3.1. По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи		
1. Количество участников, призеров, победителей в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ и федеральных перечнях Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ, зафиксированных в базе данных «Одарённые дети Красноярья». 2. Наличие школьной программы по выявлению, поддержке, развитию способностей и талантов	1. Анализ динамики количества участников, призеров, победителей в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ и федеральных перечнях Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ, зафиксированных в базе данных «Одарённые дети Красноярья» на 1000 школьников 1–11-х классов в муниципалитете. 2. Разработка и реализация школьной программы по выявлению, поддержке, развитию способностей и талантов	1. Школьная программа по выявлению, поддержке, развитию способностей и талантов
1.3.2. По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ		
1. Количество дипломов школьников с ОВЗ – победителей и призеров мероприятий, включенных в федеральные перечни Министерства Просвещения РФ и Министерства образования и науки РФ.	1. Анализ динамики по показателям.	Мониторинг
1.3.3. По учету участников школьного и муниципального этапов ВСОШ		

<p>1. Количество дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Количество дипломов победителей и призеров муниципального и регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p>	<p>1. Организация участия школьников во ВсОШ.</p> <p>2. Анализ динамики участия школьников по показателям.</p> <p>3. Разработка и реализация организационно-технологической схемы проведения Всероссийской олимпиады школьников в школе.</p> <p>4. Разработка и реализация программы подготовки школьников к участию во ВсОШ (формирование школьных сборных, ИОП, проведение интенсивов и др.)</p>	<p>1. Приказ о проведении Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Организационно-технологическая схема проведения Всероссийской олимпиады школьников в ОУ.</p> <p>3. План подготовки школьников к участию во ВсОШ.</p> <p>4. Приказы о разработке и реализации школьных образовательных программ подготовки школьников к ВсОШ</p>
<p>1.3.4. По учету иных форм развития образовательных (предметных, учебных) достижений школьников (за исключением ВсОШ)</p>		
<p>1. Количество дипломов победителей и призеров мероприятий, включенных в федеральные перечни Министерства Просвещения РФ и Министерства образования и науки РФ.</p>	<p>1. Анализ динамики по показателям.</p>	<p>1. Приказ о формировании школьных сборных для подготовки школьников к конкурсам и олимпиадам, входящим в федеральные перечни, в том числе ВсОШ.</p> <p>2. Приказ о разработке/реализации школьных/краевых образовательных программ подготовки школьников к конкурсам и олимпиадам, входящим в федеральные перечни</p>
<p>1.3.5. По охвату обучающихся дополнительным образованием</p>		
<p>1. Доля детей в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, охваченных дополнительным образованием, в общей численности детей в ОУ, %.</p> <p>2. Количество образовательных программ дополнительного образования, направленных на подготовку школьников к участию в мероприятиях краевого и федерального уровней и включенных в соответствующие перечни.</p> <p>3. Количество образовательных программ (уровня стартапа/ персонифицированные) дополнительного образования, направленных на развитие способностей и талантов обучающихся.</p>	<p>1. Анализ динамики по показателям.</p> <p>2. Разработка школьной программы/дорожной карты развития дополнительного образования, включающей в себя соответствующие показатели (модель дополнительного образования детей).</p>	<p>1. Школьная программа/дорожная карта развития дополнительного образования, включающей в себя соответствующие показатели (модель дополнительного образования детей)</p>
<p>1.3.6. По учету обучающихся по индивидуальным учебным планам</p>		

<p>1. Доля школьников, обучающихся по индивидуальным образовательным программам (ИОП), в общем количестве детей в школе, включенных в ГИР «Талант и успех».</p> <p>2. Доля школьников, обучающихся по индивидуальным образовательным программам (ИОП), в общем количестве детей в школе, внесенных в краевую базу данных «Одарённые дети Красноярья»</p>	<p>1. Анализ динамики по показателям</p> <p>2. Организация дополнительной профессиональной подготовки учителей-наставников к разработке и реализации ИОП.</p> <p>3. Осуществление взаимодействия общеобразовательной организации с муниципальными координаторами, МРЦ по разработке и реализации ИОП.</p> <p>4. Организация управленческой деятельности по нормативно-правовому сопровождению реализации ИОП в ОО</p>	<p>1. Приказ о реализации индивидуальных образовательных программ (ИОП) для обучающихся, включенных в ГИР «Талант и успех», краевую базу «Одарённые дети Красноярья».</p> <p>2. Приказ об организации взаимодействия общеобразовательной организации с муниципальными координаторами, МРЦ по разработке и реализации ИОП (Письмо министерства образования Красноярского края № 75-976 от 29.01.2021).</p> <p>3. Наличие пакета нормативно-управленческих документов (Положение о реализации ИОП, сетевые программы, Положение о зачёте результатов, согласие родителей, локальные акты и пр.) о реализации ИОП</p>
<p>1.3.7. По развитию способностей у обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильных, предпрофильных классов, по наличию таковых</p>		
<p>1. Доля школьников, обучающихся по индивидуальным образовательным программам (ИОП), в общем количестве детей в школе, включенных в ГИР «Талант и успех».</p> <p>2. Доля школьников, обучающихся по индивидуальным образовательным программам (ИОП), в общем количестве детей в школе, внесенных в краевую базу данных «Одарённые дети Красноярья»</p>	<p>1. Анализ динамики по показателям.</p> <p>2. Дополнительная профессиональная подготовка учителей-предметников к работе в классах с углубленным изучением учебных предметов.</p> <p>3. Организация управленческой деятельности по нормативно-правовому, методическому сопровождению реализации сетевой программы, способствующей качественной реализации предметных концепций</p>	<p>1. Приказ о реализации индивидуальных учебных планов (ИУП) для обучающихся, включенных в ГИР «Талант и успех», краевую базу «Одарённые дети Красноярья».</p> <p>2. Сетевая программа, позволяющая на качественном уровне обеспечить углубленное изучение отдельных предметов обучающимися в рамках реализации предметных концепций</p>
<p>3. Количество сетевых программ, направленных на обеспечение качественной реализации индивидуальных учебных планов (ИУП)</p>		
<p>1.3.8. По учету педагогических работников, прошедших специализированную подготовку по направлению «Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи»</p>		
<p>1. Доля педагогических работников, прошедших специализированную подготовку</p>	<p>1. Управление квалификацией учителя на территории ОО– подборка необходимых</p>	<p>1. Приказ о наличии у педагогического работника ИОМ, учитывающего предметную</p>

по программам ПК по направлению «Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи», в общей численности педагогов.	программ для повышения квалификации. 2. Организация взаимодействия ОО/муниципалитета/региональных организаций по осуществлению подготовки педагогических работников.	подготовку по вопросам выявления, развития и сопровождения детских способностей и талантов
1.3.9. По осуществлению психолого-педагогического сопровождения способных детей и талантливой молодежи		
1. Доля педагогов-психологов, осуществляющих выявление, сопровождение способных детей и талантливой молодежи, в общей численности педагогов-психологов в школе	1. Разработка и оформление порядка (плана) внутришкольной работы по психолого-педагогическому выявлению и сопровождению способностей и талантов обучающихся. 2. Обновление должностной инструкции педагога-психолога, включающей обязанности по выявлению и сопровождению способностей и талантов обучающихся	1. Порядок (план) внутришкольной работы по психолого-педагогическому выявлению и последующему сопровождению способностей и талантов обучающихся. 2. Должностная инструкция педагога-психолога, включающая обязанности по выявлению детских способностей и талантов (с указанием страниц)
1.3.10. По учету обучающихся – участников региональных и всероссийских конкурсов (входящих в перечень значимых мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи)		
1. Доля школьников 5–11-х классов, участвующих в региональных и всероссийских конкурсах, входящих в перечень значимых мероприятий, в общей численности школьников 5–11-х классов в школе	1. Наличие положения о поощрении для одарённых детей и молодёжи.	1. Приказ по учету обучающихся – участников школьных и региональных конкурсов
1.3.11. По наличию иных показателей оценки по направлению		
1. Численность педагогов, подготовивших победителей и призеров регионального и заключительного этапов ВсОШ	1. Организация проведения школьных и краевых конкурсов. 2. Разработка критериев школьных и краевых конкурсов	1. Приказы о проведении школьных и краевых конкурсов. 2. Порядок проведения школьных и краевых конкурсов (как основных механизмов выявления соответствующих категорий педагогических работников). 3. Критерии школьных и краевых конкурсов, призванных выявлять и поощрять соответствующих педагогических работников, обучающихся. 4. Приказ на специалистов, осуществляющих ведение и сопровождение краевой базы данных

Направление 1.4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся

Целевые ориентиры:

✓ достижение устойчивого функционирования, совершенствования системы профориентационной работы, обеспечивающей формирование трудовых ресурсов в соответствии с потребностями экономики района, края, РФ в кадрах, через разработку и реализацию серии инновационных проектов, направленных на консолидацию усилий и ресурсов всех заинтересованных субъектов профориентационной деятельности.

Цели:

- ✓ не менее 30% обучающихся в 8–11-х классах, прошли профориентационное тестирование, диагностику («Билет в будущее» и другие диагностики) к общему количеству обучающихся 8–11-х классов;
- ✓ 100% обучающихся 8–11-х классов, охвачены профориентационными мероприятиями («Успех каждого ребенка», ДО, массовые мероприятия, Дни открытых дверей, Единый день профессий, Дни карьеры, ярмарки учебных и рабочих мест) в общем количестве обучающихся 8–11-х классов;
- ✓ 100% обучающихся с ОВЗ охвачены профориентационными мероприятиями.

Показатели	Механизмы управления, действия школьного уровня	Документы школьного уровня, в которых отражаются механизмы управления
1.4.1. По выявлению предпочтений, обучающихся в области профессиональной ориентации		
1. Доля обучающихся в 8–11-х классах, прошедших профориентационное тестирование, диагностику («Билет в будущее» и другие диагностики) к общему количеству обучающихся 8–11-х классов общеобразовательных школ.	1. Осуществление работы в образовательной организации по выявлению предпочтений, обучающихся в области профессиональной ориентации (проф. диагностики проектов разного уровня и методик) и оказанию психолого-педагогической помощи в области профессионального самоопределения.	1. Отчет ответственного по профессиональной ориентации в школе
1.4.2. По сопровождению профессионального самоопределения обучающихся		
1. Доля обучающихся 8–11-х классов, охваченных профориентационными мероприятиями («Успех каждого ребенка», ДО, массовые мероприятия, Дни открытых дверей, Единый день профессий, Дни карьеры, ярмарки учебных и рабочих мест) в общем количестве обучающихся 8–11-х классов.	1. Координации деятельности всех субъектов профориентационного процесса по сопровождению профессионального самоопределения в УО. 2. Выявление лучших практик профориентационной направленности, в том числе с использованием грантовых механизмов	1. Отчет ответственного по профессиональной ориентации в школе

<p>2. Доля обучающихся 8–11-х классов, включенных в активные формы участия в профессиональной деятельности (профпробы, практики, «Билет в будущее» и другие), в общем количестве обучающихся 8–11-х классов.</p> <p>3. Доля обучающихся 8–11-х классов, имеющих ИОМ, составленные на основе рекомендаций по профессиональному самоопределению, в общем количестве обучающихся 8–11-х классов.</p> <p>4. Наличие программ дополнительного образования (УПК, школы, автошколы при ОО, агроклассы).</p> <p>5. Наличие в планах работы школьных психологов пункта о консультационной помощи в профориентации</p>	<p>поддержки победителей.</p> <p>3. Распространение лучшего опыта и моделей профориентационной работы с детьми и молодежью.</p> <p>4. Организация работы с семьями, направленной на оказание помощи детям в обоснованном выборе профессии и построении образовательно-профессиональной траектории</p>	
<p>1.4.3. По учету обучающихся, выбравших для сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования учебные предметы, изучавшиеся на углубленном уровне, при наличии таковых</p>		
<p>1. Доля обучающихся 11-х классов, выбравших для сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования предметы, соответствующие учебным предметам, изучавшиеся на углубленном уровне, в общем количестве обучающихся 11-х классов, изучавшим учебные предметы на углубленном уровне.</p>	<p>1. Анализ соответствия выбора обучающимися предметов для сдачи в рамках ГИА учебным предметам, изучавшимся на углубленном уровне</p>	<p>1. Отчет ответственного по профессиональной ориентации в школе</p>
<p>1.4.4. По учету обучающихся, поступивших в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования по профилю обучения</p>		
<p>1. Доля выпускников 9-х классов, поступивших в ПОО, выбравших для продолжения обучения специальность (профессию), близкую по профилю обучения предметам, выбранным для сдачи ГИА, в общем количестве выпускников 9-</p>	<p>1. Анализ соответствия выбора выпускниками 9-х и 11-х классов профиля обучения в ПОО и ОО ВО с ранее выбранным профилем обучения</p>	<p>1. Отчет ответственного по профессиональной ориентации в школе</p>

<p>х классов, поступивших в ПОО.</p> <p>2. Доля выпускников 11-х классов, поступивших в ПОО и ОО ВО, выбравших для продолжения обучения специальность (профессию), близкую по профилю обучения предметам, выбранным для сдачи ГИА, в общем количестве выпускников 11-х классов.</p>		
<p>1.4.5. По проведению ранней профориентации обучающихся</p>		
<p>1. Наличие программ дополнительного образования, реализуемых в школе, включающих тематику ранней профориентации обучающихся.</p> <p>2. Доля обучающихся 6–11-х классов, участвующих в мероприятиях проектов («Билет в будущее», «ПроеКТОриЯ», «Начни трудовую биографию с Арктики и Дальнего Востока!», «Засобой» и др.) в общем количестве обучающихся 6–11-х классов</p>	<p>1. Реализация общероссийских проектов ранней профессиональной ориентации обучающихся («Билет в будущее», «ПроеКТОриЯ», «Начни трудовую биографию с Арктики и Дальнего Востока!», «Засобой» и др.).</p> <p>2. Организация работы с семьями, направленной на оказание помощи детям в обоснованном выборе профессии и построении образовательно-профессиональной траектории</p>	<p>1. Отчет ответственного по профессиональной ориентации в школе</p>
<p>1.4.6. По проведению профориентации обучающихся с ОВЗ</p>		
<p>1. Доля обучающихся 6–7-х классов с ОВЗ и инвалидов, принимающих участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в профориентационных занятиях внеурочной деятельности; – в специализированных (элективных) курсах профориентационной тематики; – в мероприятиях по ранней профориентации («Билет в будущее» и др.), в общем количестве обучающихся 6–7-х классов с ОВЗ и инвалидов. <p>2. Доля обучающихся 8–11-х классов с ОВЗ и инвалидов, принявших участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в профориентационных мероприятиях; – в профориентационной диагностике; – в конкурсном движении профориентационной 	<p>1. Создание программ дополнительного образования, обеспечивающей профориентацию обучающихся с ОВЗ.</p> <p>2. Вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидов в мероприятия профориентационной направленности.</p> <p>3. Организация психологической профориентационной консультационной помощи для обучающихся с ОВЗ и их родителей.</p> <p>4. Подготовка учителей-наставников, занимающихся профориентационным наставничеством обучающихся с ОВЗ и инвалидов</p>	<p>1. Отчет ответственного по профессиональной ориентации в школе</p>

<p>направленности; — в профориентационной консультации; — в психологическом профориентационном консультировании; — в профессиональных пробах; — обучающихся по индивидуальному учебному плану, в общем количестве обучающихся 8–11-х классов с ОВЗ и инвалидов. 3. Количество реализованных мероприятий по профессиональной ориентации с участием детей с ОВЗ</p>		
<p>1.4.7. По осуществлению взаимодействия образовательной организации с учреждениями/предприятиями, ПОО и ОО ВО</p>		
<p>1. Количество заключенных договоров, соглашений по реализации комплекса мероприятий профориентационной направленности между образовательными организациями и предприятиями, ПОО И ОО ВО. 2. Количество мероприятий профориентационной направленности, проведенных совместно с предприятиями, социальными партнерами, ПОО И ОО ВО в течение года. 3. Наличие правовых классов, производственных экскурсий, других форм взаимодействий, реализуемых в рамках Соглашений о взаимодействии. 4. Наличие в программах дополнительного образования, реализуемых в школе и внеурочной деятельности профориентационной тематики (например, юные инспектора, юные пожарные и др.)</p>	<p>1. Развитие сотрудничества с учреждениями, предприятиями, ПОО и ОО ВО, для организации мероприятий профориентационной направленности</p>	<p>1. Отчет ответственного по профессиональной ориентации в школе</p>
<p>1.4.8. По учету обучающихся, участвующих в конкурсах профориентационной направленности</p>		
<p>1. Доля обучающихся, принявших участие в</p>	<p>1. Вовлечение школьников в конкурсное</p>	<p>1. Отчет ответственного по профессиональной</p>

<p>региональном и национальном чемпионате профессионального мастерства «Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)», «Junior Skills», в общем количестве обучающихся в данной категории.</p> <p>2. Доля обучающихся, принявших участие в региональном и национальном конкурсе по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», в общем количестве обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в данной категории.</p> <p>3. Количество победителей и призеров региональных конкурсов («Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)», «Junior Skills», «Абилимпикс» и другие).</p> <p>4. Доля обучающихся 6–11-х классов – участников конкурсов профориентационной направленности муниципального, школьного уровней в общей численности обучающихся 6–11-х классов</p>	<p>движение профориентационной направленности.</p> <p>2. Проведение школьных конкурсов профориентационной направленности.</p>	<p>ориентации в школе</p>
<p>1.4.9. По учёту выявленных потребностей рынка труда региона</p>		
<p>1. Доля обучающихся 8-11 классов, участвовавших в мероприятиях, информирующих о региональном рынке труда и перспективах экономического развития края, от общего количества обучающихся 8-11 классов</p>	<p>Проведение мероприятий для обучающихся 8-11 классов и их родителей, информирующих о региональном рынке труда и перспективах экономического развития края</p>	<p>1. Отчет ответственного по профессиональной ориентации в школе</p>

Направление 2.1. Система мониторинга эффективности административно-управленческих работников образовательной организации

Целевые ориентиры:

- ✓ выявление проблем в управлении качеством образования на уровне образовательной организации

Цели:

- ✓ руководитель имеют соответствующий уровень профессиональной подготовки;
- ✓ руководитель принимают участие в аналитических, проектировочных, обучающих мероприятиях для руководящего состава ОУ;

- ✓ обучающихся достигают планируемых результатов на уровне начального, основного, среднего общего образования;

Показатели	Механизмы управления, действия школьного уровня	Документы школьного уровня, в которых отражаются механизмы управления
<p>1. Доля административно-управленческих работников, соответствующих/ не соответствующих требуемому уровню профессиональной подготовки в разрезе ОО. Индикатор: процент</p> <p>2. Доля управленческих кадров, добровольно прошедших процедуру выявления профессиональных дефицитов. Индикатор: процент</p> <p>3. Доля управленческих кадров образовательной организации, повысивших уровень профессиональных компетенций за текущий период. Индикатор: да/нет</p> <p>4. Доля административно-управленческих работников, имеющих диплом о профессиональной переподготовке, от всего количества управленческих кадров ОУ. Индикатор: процент</p>	<p>1. Проведение анализа соответствия административно-управленческих работников требуемому уровню профессиональной подготовки по должности "руководитель", «заместитель руководителя».</p>	<p>Аналитическая справка</p>
<p>2.1.2. По достижению обучающимися планируемых результатов освоения ООП</p>		
<p>1. Наличие школьной системы оценки качества образования (далее ШСОКО).</p> <p>2. Наличие в ШСОКО разделов: - «Качество образовательных результатов по базовой подготовке обучающихся»; - «Качество образовательных результатов по подготовке обучающихся высокого уровня».</p> <p>3. Наличие анализа результатов</p>	<p>Анализ образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Аналитическая справка</p>

<p>мониторинга эффективности деятельности ОУ по достижению обучающимися образовательных результатов. Индикатор: да/нет</p>		
<p>1. Наличие управленческих решений по обобщенным результатам оценочных процедур, обучающихся в ОУ, по выявленным тенденциям. Индикатор: да/нет</p>	<p>1. Организация работ в ОУ по выявлению системных проф. дефицитов педагогов МСО. 2. Оформление корпоративного заказа на ПК для групп педагогов</p>	<p>1. План проведения диагностической процедуры для педагогов по выявлению системных проф. дефицитов педагогов МСО. 2. Заявка на корпоративный заказ/повышение квалификации для групп педагогов</p>
<p>2.1.3. По организации получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами</p>		
<p>1. Наличие специальных условий в образовательной организации для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами. Индикатор: да/нет</p> <p>2. Доля руководителей ОО, обеспечивших создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами. Индикатор: процент</p> <p>3. Наличие узких специалистов в ОО (психолог, логопед, дефектолог). Индикатор: да/нет</p> <p>4. Наличие в школах адаптированных образовательных программ (далее АОП) или специальных индивидуальных программ развития (далее СИПР) для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов. Индикатор: да/нет</p> <p>5. Доля обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов в</p>	<p>1. Обеспечение специальных условий в образовательных организациях МСО для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ОО и др.</p>	<p>1. Аналитическая справка (фрагмент) по итогам анализа организации получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами за учебный год в ОУ.</p>

<p>образовательной организации имеющих АОП/СИПР, относительно всех обучающихся данной категории. Индикатор: процент</p>		
<p>2.1.4. По обеспечению ОО квалифицированными кадрами</p>		
<p>1. Количество педагогических и управленческих кадров, прошедших программы переподготовки, для замещения вакантных должностей (на текущий период).</p>	<p>1. Согласование тарификационных списков в ОУ. 2. Формирование сводного статистического отчета ОО-1</p>	<p>1. Приказ о согласовании тарификации/ штатного расписания. 2. Статистический отчет ОО-1</p>
<p>2.1.5. По формированию резерва управленческих кадров</p>		
<p>1. Наличие в ОУ списка участников резерва управленческих кадров. Индикатор: да/нет</p> <p>2. Наличие в ОУ механизма сопровождения профессионального развития участников резерва управленческих кадров. Индикатор: да/нет</p> <p>3. Доля педагогических работников, прошедших программы ПК и ПП, а также сопутствующие мероприятия, предназначенные для резерва управленческих кадров на муниципальном, региональном уровне. Индикатор: процент</p> <p>4. Доля участников кадрового резерва МСО, имеющих ИОМ на текущий год. Индикатор: процент</p> <p>5. Доля участников кадрового резерва муниципалитета, реализовавших ИОМ за</p>	<p>1. Выстраивание в ОУ системы работы с резервом управленческих кадров.</p>	<p>1. Программа/положение о системе работы в ОУ с резервом управленческих кадров. 2. Список участников резерва управленческих кадров. 3. Анализ эффективности системы работы с резервом управленческих кадров</p>

отчетный период более 90% Индикатор: процент		
2.1.6. По обеспечению условий осуществления образовательной деятельности		
1. Наличие в ОУ системы работы по: <ul style="list-style-type: none"> ✓ устранению/минимизации предписаний контролирующих органов; ✓ разработке перспективных планов развития инфраструктуры образовательной организации; ✓ обмен опытом и эффективными управленческими практиками по развитию образовательной среды. Индикатор: да/нет	1. Участие в целевых программах любого уровня. 2. Согласование программ развития ОО с учредителем. 3. Анализ отчёта по результатам самообследования ОО.	1. План ОУ по устранению предписаний нарушений. 2. Аналитическая справка по итогам отчетов ОО по результатам самообследования. 3. Аналитическая справка с рекомендациями по итогам аудита.
2.1.7. По учету нагрузки педагогических работников		
1. Наличие в ОУ системы учета нагрузки педагогических работников. Индикатор: да/нет	1. Согласование тарификационных списков/штатного расписания.	1. Приказ о согласовании тарификации. Тарификация. 2. Сводная таблица по учету средней нагрузки.

Направление 2.2. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников

Целевые ориентиры:

- ✓ создание условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников;
- ✓ совершенствование системы дополнительного профессионального образования на основе создания системы оценки профессиональных компетенций, выявления профессиональных дефицитов и индивидуальных затруднений педагогических работников;
- ✓ обеспечение эффективного управления профессиональным развитием на основе получаемой в процессе мониторинга достоверной информации о состоянии системы обеспечения профессионального развития педагогических работников и тенденциях ее изменения.

Цели:

- ✓ не менее 30% педагогических работников прошли диагностику/самодиагностику профессиональных дефицитов от общего количества педагогических работников муниципалитета;
- ✓ не менее 30% педагогических работников в общей численности педагогических работников школы, для которых составлены ИОМ на основе выявления профессиональных дефицитов;
- ✓ не менее 50% молодых педагогов принимают участие в программах наставничества;
- ✓ 100% педагогов принимают участие в работе методических объединений муниципального, регионального уровней,

✓ включая сетевые сообщества педагогических работников.

Показатели	Механизмы управления, действия школьного уровня	Документы школьного уровня, в которых отражаются механизмы управления
<p>1. Доля педагогических работников школы, прошедших диагностику/самодиагностику профессиональных дефицитов от общего количества педагогических работников муниципалитета.</p> <p>2. Доля педагогов школы, у которых выявлены дефициты в предметной области и методической компетенции, в области формирования читательской грамотности, математической грамотности, естественнонаучной грамотности, цифровой грамотности от общего количества.</p> <p>3. Доля педагогов, у которых выявлены проф. дефициты на основе входной диагностики в программы ДПО (ЦНППМ в программах ПК), методической работы в ОО от общего количества педагогов школы.</p> <p>4. Доля педагогов, прошедших диагностику профессиональных дефицитов в рамках процедуры корпоративного заказа от общего количества педагогов школы.</p>	<p>1. Выявление ресурсов для проведения процедур диагностики/самодиагностики компетенций/профессиональных дефицитов.</p> <p>2. Организация оценки профессиональных компетенций педагогов путем использования сервисами ФИОКО и Академии Минпросвещения, сервисов КИПК, других ресурсов.</p> <p>3. Организация работы школьных методических служб по определению профессиональных дефицитов педагогов</p>	<p>1. Аналитические записки по итогам процедур оценки.</p> <p>2. Аналитические записки по итогам аттестации педагогических работников</p>
<p>2.2.2. По повышению профессионального мастерства педагогических работников</p>		
<p>1. Доля педагогических работников в общей численности от педагогических работников школы для которых составлены ИОМ на основе выявления профессиональных дефицитов и актуализации перспективных задач их профессиональной деятельности.</p> <p>2. Доля педагогических работников ОУ, прошедших повышение квалификации в</p>	<p>Организация работы ШМО по составлению ИОМ педагогов на основе выявления профессиональных дефицитов и актуализации перспективных задач их профессиональной деятельности и их реализации.</p>	<p>1. Список кандидатов для подготовки (тьюторов, наставников, супервизоров) методической сети для реализации ИОМ.</p> <p>2. Планы подготовки специалистов (организаторов составления ИОМ, супервизоров / тьюторов), распределенной методической сети.</p>

<p>ЦНППМ.</p> <p>3. Доля педагогических работников в общей численности педагогических работников школы, принявших участие в цикле мероприятий ПрофСреда.</p> <p>4. Количество супервизоров / тьюторов на количество человек педагогических работников школы</p>		
<p>2.2.3. По осуществлению методической поддержки молодых педагогов/по реализации системы наставничества</p>		
<p>1. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников школы.</p> <p>2. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических работников данной возрастной категории школы, участвующих в мероприятиях календаря для данной категории работников (МППИ, круглогодичные школы для молодых педагогов и т.п.).</p> <p>3. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в первые три года работы от общей численности педагогических работников данной возрастной категории школы, принявших участие в Краевом конкурсе поддержки реализации проектов молодых педагогов.</p> <p>4. Доля педагогов, участвующих в программах наставничества, от общего числа педагогов</p>	<p>1. Участие в реализации мероприятий муниципального комплекса мер по поддержке педагогических работников в возрасте до 35 лет.</p>	<p>1. Создание комплекса мер по поддержке педагогических работников в возрасте до 35 лет</p>
<p>2.2.4. По реализации сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) на школьном уровне</p>		
<p>1. Доля педагогов, участвующих в работе СМО в общей численности педагогов школы.</p> <p>2. Доля педагогов, участвующих в работе РМО и ШМО получивших адресную помощь.</p>	<p>1. Организация деятельности ШМО.</p> <p>2. Разработка на ШМО адресных рекомендаций для коллективов школ, разных категорий педагогов на основе практик РАОП.</p>	<p>1. Программа поддержки школьных методических объединений или раздел в программе (плане) деятельности школьной методической службы.</p>

3. Доля педагогов в общей численности педагогов школы, включенных сетевые формы взаимодействия	3. Анализ деятельности ШМО. 4. Выявление актуальной проблематики для сетевого взаимодействия педагогов. 5. Организация сетевого взаимодействия педагогических работников по выявленной проблематике	2. План работы ШМО 3. Приказ о назначении руководителей ШМО. 4. Аналитическая справка о работе школьных методических объединений или раздел в аналитической справке о результатах методической работы в школьной системе образования
2.2.5. По выявлению кадровых потребностей в ОУ		
1. Наличие перечня вакансий на уровне ОУ. Индикатор: да/нет 2. Доля педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета. 3. Доля педагогов, достигших пенсионного возраста от общего количества педагогов	1. Прогноз вакансий. 2. Заключение договоров с муниципалитетами на основе прогноза.	1. Перечень вакансий (выявление вакансий и прогноз потребности в педагогах школы)

Направление 2.3. Система организации воспитания и социализации обучающихся.

Целевые ориентиры:

создание условий для развития системы воспитания – деятельности, направленной на развитие личности;
создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Цель:

- ✓ В ОУ разработана и утверждена рабочая программа воспитания;
- ✓ Обучающиеся вовлечены в мероприятия по гражданскому образованию, патриотическому воспитанию, духовно – нравственному воспитанию, экологическому воспитанию.;
- ✓ В ОУ имеются добровольческие (волонтерские) объединения;
- ✓ ОУ принимает участие в социально – психологическом тестировании;
- ✓ В ОУ функционирует ШМО классных руководителей;
- ✓ Не менее 70% обучающихся, вовлечены в различные формы деятельности в каникулярный период.

Показатели	Механизмы управления, действия школьного уровня	Документы школьного уровня, в которых отражаются механизмы управления
2.3.1. По развитию социальных институтов воспитания.		
Разработка, утверждение и экспертиза РПВ	1. Разработка рабочей программы воспитания. 2. Экспертиза рабочей программы воспитания	1. Приказ о проведении экспертизы РПВ. 2. Протоколы и экспертные заключения по итогам экспертизы РПВ
2.3.2. По обновлению воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.)		
<p>1.1. Реализация мероприятий по гражданскому образованию.</p> <p>1.2 Наличие примеров мероприятий по гражданскому воспитанию, реализуемых школами или муниципалитетом Индикатор: да/нет</p> <p>2.1. Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию.</p> <p>2.2.Наличие примеров мероприятий по патриотическому воспитанию, реализуемых школами или муниципалитетом Индикатор: да/нет</p> <p>3.1 Реализация мероприятий по духовно-нравственному воспитанию.</p> <p>3.2 Наличие примеров мероприятий по духовно-нравственному воспитанию, реализуемых школами или муниципалитетом Индикатор: да/нет</p> <p>4.1 реализация мероприятий по трудовому воспитанию.</p> <p>4.2 Наличие примеров мероприятий по трудовому воспитанию, реализуемых школами</p>	1. Организация и реализация мероприятий, направленных на гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, трудовое, экологическое воспитание	Аналитическая справка

или муниципалитетом Индикатор: да/нет		
5.1 Реализация мероприятий по экологическому воспитанию. 5.2 Наличие примеров мероприятий по экологическому воспитанию, реализуемых школами или муниципалитетом Индикатор: да/нет		
2.3.3. По развитию добровольчества (волонтерства)		
1. Наличие добровольческих (волонтерских) объединений. 2. Доля школьников, участвующих в деятельности добровольческих (волонтерских) объединений по направлениям.	1. Организация деятельности добровольческих объединений. 2. Анализ динамики включенности обучающихся в добровольческие объединения. 3. Анализ РПВ школы в части вариативного модуля «Детские общественные объединения»	1. Положения о добровольческих объединениях. 2. Планы работы добровольческих объединений.
2.3.4. По развитию детских общественных объединений		
1. Наличие детских общественных объединений, включая органы ученического самоуправления. 2. Количество обучающихся, вовлеченных в деятельность детских общественных объединений (РДШ, ЮИД, Юнармия и другие).	1. Организация деятельности детских общественных объединений вне школы. 2. Организация взаимодействия школы и детских общественных объединений. 3. Анализ РПВ школы в части инвариантного модуля «Самоуправление»	1. Положения (другие документы), определяющие деятельность детских общественных объединений на территории ОУ, утвержденные планы работы
2.3.5. По профилактике безнадзорности и правонарушений		
1. Количество несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета (КДН, ОПДН, внутришкольный). 2. Количество несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета, совершивших правонарушения в период реализации комплексной индивидуальной программы реабилитации (КИПР), в том числе в каникулярное время.	1. Организация деятельности Совета профилактики. 2. Организация проведения психолого-педагогического тестирования. . 3. Разработка и реализация в рамках дополнительного образования образовательных программ, направленных на просвещение в области права, безопасного поведения и т.п.	1. Протоколы заседаний Совета профилактики. 2. Данные в разрезе по школам по итогам психолого-педагогического тестирования. 3. Образовательные программы дополнительного образования

<p>3. Количество несовершеннолетних, повторно попавших на учет (все виды учета).</p> <p>4. Доля несовершеннолетних, состоящих на (всех видах учета) учете, охваченных дополнительным образованием.</p> <p>5. Доля несовершеннолетних, охваченных дополнительным образованием.</p> <p>6. Количество обучающихся, систематически (более 30%) пропускающих занятия без уважительной причины</p>		
<p>2.3.6. По учету обучающихся, для которых русский язык не является родным</p>		
<p>1. Количество обучающихся с неродным русским языком.</p> <p>2. Количество обучающихся с неродным русским языком, охваченных мероприятиями по социальной и культурной адаптации</p>	<p>Разработка и реализация ИОП для детей с неродным русским языком, во взаимодействии с родителями</p>	<p>1. Справка (возможно, как часть внутри других справок), отражающая наличие в школе учеников с неродным русским языком, проблемы (если они есть).</p>
<p>2.3.7. По эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству</p>		
<p>1. Наличие руководителей ШМО классных руководителей. Индикатор: да/нет</p> <p>2. Наличие школьных заместителей директоров по воспитательной работе. Индикатор: да/нет</p>	<p>1. Организация методических объединений педагогов по вопросам воспитания.</p> <p>2. Анализ реализации РПВ в части модуля «Классное руководство»</p>	<p>1. Положение о деятельности руководителей ШМО классных руководителей</p>
<p>2.3.8. По учету несовершеннолетних обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха</p>		
<p>1. Доля обучающихся вовлеченных в различные формы деятельности в каникулярный период</p>	<p>1. Организация различных форм деятельности для обучающихся в каникулярный период на школьном уровне.</p> <p>2. Контроль организации различных форм деятельности для обучающихся в каникулярный период на школьном уровне.</p> <p>3. Анализ вовлеченности в различные формы деятельности в каникулярный период обучающихся, находящихся на всех видах учета (внутришкольный, КДН, ОПДН)</p>	<p>1. Образовательные программы, программы мероприятий и др. для организации деятельности обучающихся на школьном уровне в каникулярный период.</p> <p>2. Анализ результативности образовательных программ (мер, мероприятий), реализуемых школами для организации деятельности обучающихся в каникулярный период</p>

Направление 2.4. Система мониторинга качества дошкольного образования

Целевые ориентиры:

- ✓ повышении открытости и прозрачности ключевых аспектов качества дошкольного образования для всех заинтересованных участников образовательных отношений, в том числе родителей (законных представителей обучающихся), представителей педагогического сообщества и широкой общественности.

ЦЕЛИ:

- ✓ Разработка и экспертиза ООПДОО;
- ✓ 100% педагогических работников, имеют соответствующий образовательный ценз, к общему числу педагогических работников;
- ✓ В ОУ разработана модель инклюзивного образования;
- ✓ Не менее 80% семей удовлетворены образовательными услугами, % в общем количестве семей муниципалитета, получающих образовательные услуги в ДОО;
- ✓ Разработка комплекса организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранение здоровья воспитанников.

Показатели	Механизмы управления, действия школьного уровня	Документы школьного уровня, в которых отражаются механизмы управления
2.4.1. По качеству образовательной программы дошкольного образования		
1. Наличие экспертизы ООП на школьном уровне	1.Проведение экспертизы ООП/ОП ДОО. 2.Анализ результатов экспертизы ООП	Приказ ОУ о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений
2.4.2 По качеству содержания образовательной деятельности в ДОО (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие)		
Проведение мониторинга в рамках ВСОКО, %	Проведение школьного мониторинга оценки качества содержания образовательной деятельности в ДОО	Аналитическая записка по результатам мониторинга
Наличие плана методической работы по повышению качества содержания образовательной деятельности в ДОО	Анализ результатов школьного мониторинга оценки качества содержания образовательной деятельности в ДОО.	Аналитическая записка по результатам мониторинга
2.4.3. По качеству образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия).		
Участие в муниципальном мониторинге оценки качества образовательных условий (кадры, РППС, психолого-педагогические условия), %	1. Анализ результатов муниципального мониторинга оценки качества образовательных условий в ДОО. 2.Разработка/корректировка МСОК ДО с	1.Приказ Управления образования о разработке/корректировке МСОК ДО. 1.1.Положение о МСОК ДО. 2.Приказ УО о сроках и ответственных за

	учетом показателей, характеризующих качество содержания образовательной деятельности. 3. Определение способов достижения показателей	проведение муниципального мониторинга. 3. Программа управленческого семинара
2.4.3.1 Кадровые условия		
.Доля вакансий в системе ДО к общему количеству педагогических работников школы, %	1.Подготовка статистических, аналитических отчетов. 2. Подготовка прогноза потребности в педагогических работниках ДО. 3. Заключение соглашений на подготовку, переподготовку.	1.Данные статистических, аналитических отчетов. 2.Прогноз потребности в педагогических работниках ДО. 3. Соглашения на подготовку, переподготовку.
Доля педагогических работников, имеющих соответствующий образовательный ценз, к общему числу педагогических работников школы, %	1.Подготовка статистических, аналитических отчетов. 2. Подбор программ обучения обучении педагогических работников ДО муниципалитета. 3. Заключение соглашений на подготовку, переподготовку, повышение квалификации	1. Данные статистических, аналитических отчетов. 2. соглашения на подготовку, переподготовку, повышение квалификации
Доля педагогических работников, получивших дополнительное профессиональное образование за последние 3 года, к общему числу педагогических работников муниципалитета, %	1. Определение целей повышения качества образовательных условий на текущий учебный год в части профессионального развития педагогов на основе выявленных ДОО дефицитов и с учетом региональных/школьных приоритетов/ специфики. 2. Оформление муниципального заказа на повышение квалификации	Карта профессиональных дефицитов педагогов ДОО школы. Соглашения на повышение квалификации
2.4.3.2. Развивающая предметно-пространственная среда (РППС)		
Наличие содержательно-насыщенной, вариативной и полифункциональной РППС для освоения всех образовательных областей с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников как в групповых помещениях, так и вне их.	Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО с учетом показателей, характеризующих качество РППС (в рамках приемки ДОО к началу учебного года). Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОО	Экспертные заключения с адресными рекомендациями.

2.4.3.3 Психолого-педагогические условия		
Наличие гибкого распорядка дня, соблюдение баланса между различными видами деятельности детей, выделено время для свободной игры детей и выбора деятельности по интересам, предусмотрена системная поддержка инициативы детей).	Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа о сроках корректировки ООП ДОО	Экспертные заключения с адресными рекомендациями.
2.4.3.4. Качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОО		
1. Наличие модели инклюзивного образования.	Разработка модели инклюзивного образования.	Приказ об утверждении модели инклюзивного образования.
2. Наличие условий для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью.	Подготовка статистических, аналитических отчетов. Проведение мониторинга оценки качества реализации АООП	Данные статистических, аналитических отчетов.
3. Доля педагогических работников, сопровождающих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью и имеющих соответствующее образование и (или) курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, %	Заявка на курсы повышения квалификации	Соглашение на курсы повышения квалификации
4. Наличие АООП в соответствии с заключениями ТПМПК.	Подготовка статистических, аналитических отчетов. Проведение мониторинга оценки качества реализации АООП	Данные статистических, аналитических отчетов
2.4.5. По качеству взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)		
Доля семей, удовлетворенных образовательными услугами, % в общем количестве семей муниципалитета, получающих образовательные услуги в ДОО	1. Проведение ежегодного изучения мнения родителей о качестве оказания школьных услуг (выполнения работ) в ДОО. 2. Рекомендации ДОО по итогам результатов	Порядок изучения мнения. Приказ о мерах по итогам результатов мониторинга удовлетворенности
2.4.6. По обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу		
Наличие комплекса организационно-	Проведение мониторинга по обеспечению	Отчет о результатах мониторинга

профилактических мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность	здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДО Анализ результатов	
Наличие комплекса организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранение здоровья воспитанников	Проведение мониторинга по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДО Анализ результатов	Отчет о результатах мониторинга
Наличие комплекса организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих качество организации присмотра и ухода	Проведение мониторинга по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДО Анализ результатов	Отчет о результатах мониторинга

Мониторинг реализации ВСОКО ОУ

Направление	Показатели	Результаты	Динамика	Источник данных